

Принят:
на заседании

педагогического совета
« 31 » 08. 2020 г.
протокол № 1

Утверждаю:
Директор МКОУ
«Кандик.СОШ»

Р.Шабанов,
«31» 08. 2020 г.



**Отчёт о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения
«Кандикская средняя общеобразовательной школы
им.Б.Митарова»**

Республика Дагестан
Хивский район
С.Кандик
ул. Школьная.24.



Примечание

Самообследование проводится за последние 3 года.

Ниже приводятся структура отчета о результатах самообследования и формы приложений с вариантами анализа качества подготовки и соответствия ее установленным требованиям.

Отчет представляется в текстовой и/или табличной форме в соответствии с решением образовательного учреждения. При использовании табличной формы возможны текстовые сноски и пояснения. Объем отчета не лимитирован.

Содержание

1. Общие сведения об образовательном учреждении
2. Условия организации образовательного процесса
3. Сведения о составе и квалификации административных, педагогических кадров
4. Организация образовательного процесса
5. Содержания образовательного процесса
6. Организация воспитательной работы
7. Качество подготовки выпускников

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кандикская средняя общеобразовательная школа им.Б.Митарова».

1.2. Адрес:

юридический Республика Дагестан Хивский район, с.Кандик ул.Школьная 4.

фактический Республика Дагестан Хивский район, с.Кандик ул.Школьная 4.

1.3. Телефон: 8 (963) 427-77 06

e-mail: Kandik scholl @yandex.ru

1.4. Устав принят на общем собрании трудового коллектива от 31.08.2020 г. протокол № 2

1.5. Учредитель: МО «Хивский район»

1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: серия 05 № 002690093 от 25 ноября 2002 г. ИНН 0535003762

1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 05 № 002690085 от 19 ноября 2012 г. Выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по Республике Дагестан. ОГРН 10205018002012

1.9. Свидетельство о праве на имущество: №80 от 06.11.2012. Выдано МО «Хивский район»

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок: серия 05-АА 663938 от 18.04.2013. Выдано МО «Хивский район»

1.11. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 05Л01 № 0002386 от 20 марта 2015 г. Выдано Министерством образования и науки Республики Дагестан.

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 05А01 № 0000990

от 20 марта 2015 года по 20 марта 2027 года. Выдано Министерством образования и науки Республики Дагестан.

1.13. Филиалы (структурные подразделения): нет

1.14. Локальные акты учреждения: Правила внутреннего трудового распорядка для работников ОУ от 31.08.2020г ; Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогов и других работников МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г.; О персональных данных работников МКОУ «Кандик.СОШ» УС от 31.08.2020г.; О классном руководителе в МКОУ «Кандик.СОШ» УС от 31.08.2020г.; Об организации приема, перевода и

выбытия обучающихся МКОУ «Кандик.СОШ» УС от 31.08.2020г , Об охране здоровья обучающихся, воспитанников МКОУ «Кандик.СОШ» УС от 31.08.2020г., О прохождении трудовой практики УС от 31.08.2020г, О школьной форме РС от 31.08.2020г., Положение об управляющем совете от 31.08.2020г., Положение о педагогическом совете от 31.08.2020г.; Положение об общем собрании коллектива от 31.08.2020г , О внутришкольной системе оценки качества образования от 31.01.2020. Положение о системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений учащихся МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г , О внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования от 31.08.2020г., О предпрофильной подготовке от 31.08.2020г, Об организации инклюзивного образования от 31.08.2020г , О получении общего образования в форме семейного образования от 31.08.2020г , Об условном переводе учащихся 31.08.2020г; О порядке экспертизы, утверждения и хранения аттестационного материала для проведения экзаменов по выбору выпускников от 31.08.2020г. О школьной оздоровительной площадке , О распределении стимулирующей части ФОТ работников МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г, Положение об оплате труда работников МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г, О доплатах за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности педагогических работников от 31.08.2020г 03.12.2014, Об уполномоченном доверенном лице по охране труда ПК МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г ; О попечительском совете от 31.08.2020г , О родительском комитете от 31.08.2020г .; О дежурном учителе от 31.08.2020г, О ШВР от 31.08.2020г О внутришкольном контроле Об организации учебного кабинета от 31.08.2020г О библиотеке от 31.08.2020г. Положение о комиссии по антикоррупционной политике в МКОУ «Кандик.СОШ» 31.08.2020г, Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МКОУ «Кандик.СОШ» от 31.08.2020г , Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов прот.от 31.08.2020г Положение о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников прот.от 31.08.2020г

1.15. Программа развития учреждения: Программа развития на 2020-2023 годы. Протокол ПС № 1 от 31.08.2020 г.

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Тип здания: типовое

2.2. Год создания учреждения: введена в строй 01.09.2000 г.

2.3. Приусадебный участок: подсобное хозяйство площадью 2, 7 га ;

направление деятельности - экологическое

2.4. Предельная численность: 216 Реальная наполняемость: 91

2.5. Учебные кабинеты:

количество: 11

из них специализированные кабинеты: 0

2.6. Материально-техническая база учреждения:

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	52	190	9
Актальный зал	51	66	1
Библиотека	14	34	1
Кабинет информатики	25	69	18
Кабинет начальных классов	11	52	4
Кабинет технологии	8	22	0
Кабинет географии	8	52	5
Кабинет физики	18	52	2
Кабинет химии и биологии	6	52	0
Кабинет русского языка и литературы	17	52	0
Кабинет истории и обществознания	18	52	0
Кабинет математики	3	52	0
Комбинированная мастерская	18	81	0
Спортивный зал	216	223	20

2.7. Оформление помещений и территории (прилагаются фотоматериалы при выставлении на сайт)

2.8. Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	256
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	1
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	5
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	18
-из них используются в образовательном процессе	18
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	5
Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	5
Другие показатели	

2.9. Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	5691
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	2032
Обеспеченность учебниками (%)	90%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	320 / 25%
Количество подписных изданий	1

2.10 Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	Не имеется
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	-
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	-
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	Не имеется

3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалифика- ционная категория по администра- тивной работе
			общий	в данном учрежде- нии	
Директор	Шабанов Рамазан Кубаниевич	Высшее. История и право 25 лет	25 лет	21 лет	-
Заместители директора	Муртазалиев Мугудин Нурудинович	Высшее. Родной язык и литература 25 лет	25 лет	25 лет	-
	Мехтиев Рамазан Эмирчубанов ич	Высшее. Русский язык и литература 27 лет	6 лет	8 лет	-
Руководители структурных подразделений	-				

3.2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Кол- во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		-	100
Педагогические работники:			
- всего		32	-
- из них внешних совместителей		1	
Вакансии (указать должности)		-	-
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	24	75%
	с незак. высшим образованием	0	0
	со средним специальным образованием	8	25%
	с общим средним образованием	-	-
Педагогические работники, имеющие	кандидата наук	-	-
	доктора наук	-	-

ученую степень			
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет		16	50%
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	всего	14	43.75%
	высшую	2	6.25%
	первую	12	37.5%
	вторую	-	-
Состав педагогического коллектива	учитель	16	100
	социальный педагог	1	-
	педагог-психолог	1	-
	педагог дополнительного образования	0.75	-
	педагог-организатор	0.5	-
	др. должности (указать наименование)	-	-
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	5	15.6%
	5-10 лет	8	25%
	10-20 лет	4	12.5%
	свыше 20 лет	15	46.8%
Педагогические работники пенсионного возраста		16	50%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		-	-
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		4	12.5%

3.3. Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника: 18.5 ч

3.4. Средняя заработная плата педагогического работника: 14778. руб.93 коп.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.09.2020 г.

Показатель		Количество	%
Классы (группы) - всего		11	-
Обучающиеся - всего		91	-
в том числе:			
занимающихся по базовым общеобразовательным программам		91	100
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки		-	-
занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)		-	-
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	91	100
	очно-заочное (вечернее)	-	-
	заочное	-	-
	семейное	-	-
	экстернат	-	-
Воспитанники детских домов, интернатов		-	-
Дети-инвалиды		-	-
Дети группы риска		-	-

4.2. Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели:

1- класс – 5-дневная, 2- 11 класс – 6-дневная.

Количество занятий в день:

1 ступень: минимальное - 4, максимальное - 6

2 ступень: минимальное - 5, максимальное - 7

Продолжительность уроков (мин.):

1 класс - 35 минут; 2-11 класс - 45 минут (I полугодие)

1 класс – 45 минут; 2-11 класс – 45 минут (II полугодие)

Продолжительность перемен:

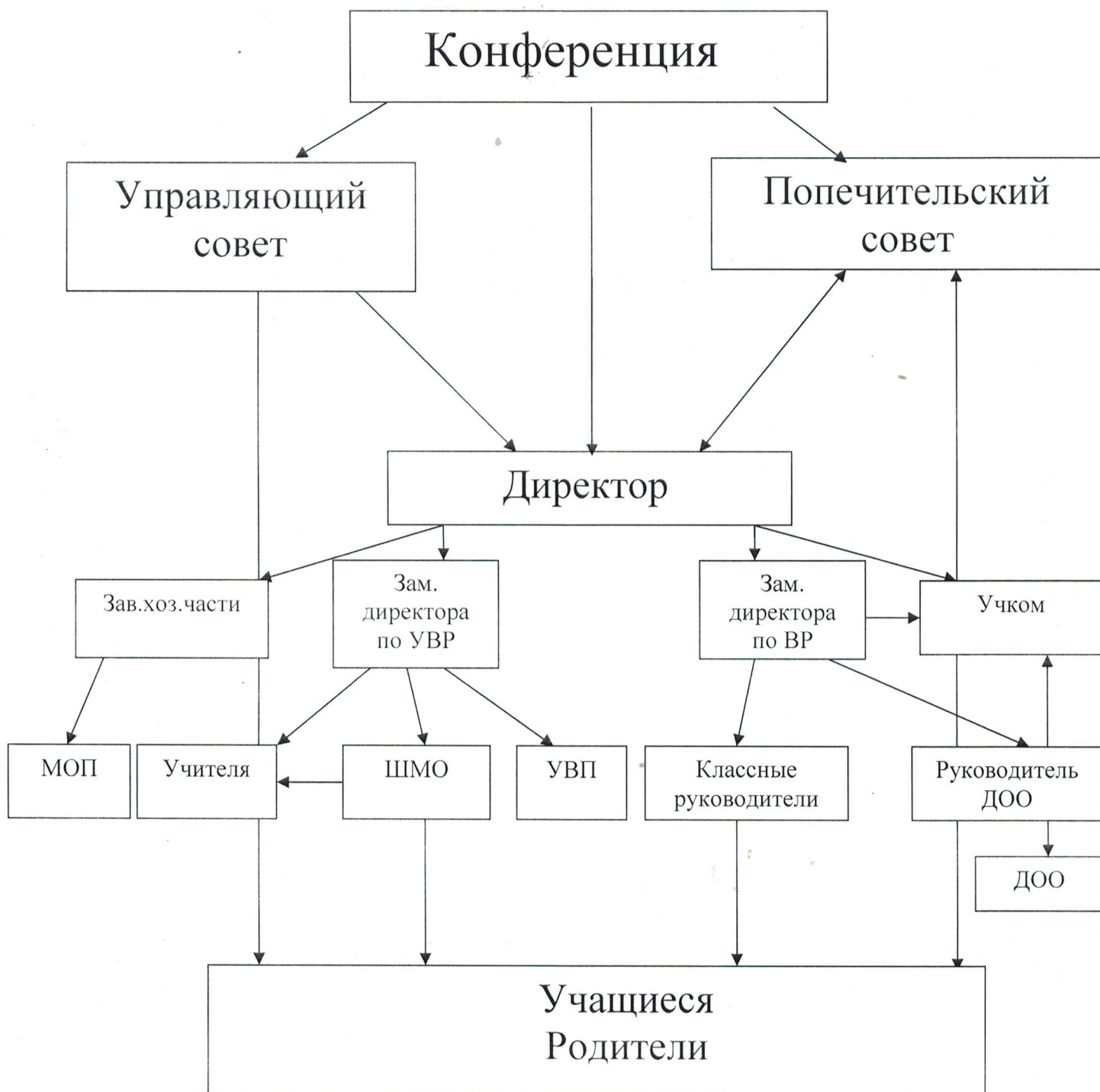
минимальная – 10 мин., максимальная – 20 мин.

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1-11 класс	91
2 смена	-	-

4.3.

Структура управления МКОУ «Кандикская СОШ»



4.4. Структурная модель методической службы:

Уровень	Вид научно-методической работы	Функции данного вида научно-методической работы	Состав участников	Основные формы работы	Характер и виды педагогической продукции участников
1	Индивидуальная методическая работа	Обеспечение индивидуального непрерывного самообразования и роста профессиональной культуры: участие в работе методических объединений учителей-предметников; реализация научно-методической темы самообразования в соответствии с одной из проблем программы развития школы	Все учителя школы	Самостоятельная разработка методических материалов. Изучение опыта работы других учителей. Изучение методической и общепедагогической литературы. Постоянное отслеживание новых программ и методического обеспечения по предмету, смежным областям знаний.	Различная по содержанию и уровню педагогическая продукция
2	Работа методических объединений учителей-предметников. Работа носит постоянный характер	Обеспечение освоения государственных стандартов образования по предмету, овладения стандартами и нормами педагогической деятельности. Обмен опытом.	Все учителя школы. Общее руководство : зам. по УВР.	Взаимные посещения, анализ и оценка уроков. Посещение уроков руководителем ММО с последующим анализом и консультацией учителя. Анализ результатов предметных	Педагогические разработки: поурочные, тематические планы; контрольно-измерительные материалы; описание методики уроков мероприятий.

		Совместное решение текущих учебно-воспитательных задач. Выработка общих подходов к контролю знаний и аттестации учащихся. Участие в аттестационных процедурах.		олимпиад и других форм работы с учащимися. Обсуждение проблемных вопросов в рамках программы развития школы.	
--	--	--	--	--	--

4.5. Документ, подтверждающий работу в режиме инновации и эксперимента - нет

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Реализуемые образовательные программы:

основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования

5.2. Учебный план: утвержден решением педагогического совета от 31.08.2020года.

5.3. Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся – нет

5.4. Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся – нет

5.5. Перечень классов II и III ступени, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся – нет

5.6. Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся – нет

5.7. Рабочие программы:

всего - 142

из них: по учебным предметам 90

1 вида: всего 81 ; % от общего количества – 90%

2 вида: всего 9 ; % от общего количества – 10 %

5.8. Расписание учебных занятий: 2 расписания – для начальной ступени (1-4 классы) и для основной и средней ступени (5-11 классы). Утверждено приказом МКОУ Кандик.СОШ .

5.9. Реализуемые образовательные программы дополнительного образования:

Срок	Количество	% от общего количества
До 1 года	-	
От 1 до 3 лет	-	
От 3 лет и более	-	

5.10. Расписание занятий по ДОД

5.11. Внутришкольный контроль

Наименование показателя	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного контроля	Тематический-обобщающий, классно-обобщающий, предметно-обобщающий, персональный
Периодичность проведения	Текущий, промежуточный, итоговый.

внутришкольного контроля	
Формы отчетности	Приказы по школе; справки; информация; совещание при директоре; совещание при завуче; методический совет; педагогический совет.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. Направления: формирование здорового образа жизни, духовно-нравственное воспитание, патриотическое и гражданское воспитание, обеспечение безопасности жизнедеятельности, правовое воспитание, трудовое и эстетическое воспитание, экологическое воспитание.

Сведения о занятости учащихся :

Показатели	Фактически значения		
Организация самоуправления обучающихся	Работают 3 детские организации . Работает ученическое самоуправление: возглавляет школьную страну Президент, работает Совет министров.		
Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. с указанием количества)	«Русское слово», « волонтерский отряд», «Юный историк», « Юный химик», «Родное слово» , «Мир вокруг нас», «Уроки безопасности», Всего - 10		
Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров)	-		
Количество направленностей ДОД в учреждении	-		
Охват обучающихся:	1 ступень	2 ступень	3 ступень
дополнительными образовательными услугами (% от общего количества)			
спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества)	-	42	9

6.2. Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года:

Год	Количество обучающихся, совершивших правонарушения	Классы, в которых обучались или обучаются правонарушители	Виды правонарушений	Принятое решение
2018	-	-	-	-
2019	-	-	-	-
2020	-	-	-	-

6.3. Работа с родителями

Показатель	Фактическое значение
Формы работы	родительские собрания, лекции, беседы, круглые столы, конференции, родительский лекторий, концерты, чаепития, экскурсии, конкурсы, семейные проекты, субботники, индивидуальные беседы, посещение на дому, заслушивание на совете профилактики, педагогическом совете.
Результаты работы	Совместная деятельность родителей, учащихся и учителей в конкурсах и проектах, спортивных соревнованиях. Участие родителей в ремонте и благоустройстве школы. Низкий уровень правонарушений среди учащихся школы. Низкий уровень жалоб родителей.
Другая информация	-

7. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

7.1. Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года

Учебный год	2-я ступень				3-я ступень			
	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средний балл	Всего выпуск.	Число аттест.	%	Средний балл
2017/18	6	6	100	Рус. яз. – 33,19 Матем. – 12,66	12	12	100	34% 28%
2018/19	16	16	100	Рус. яз. -37,17 Матем.- 18,61	8	8	100	36% 24%
2019/20	7	7	100	Рус. яз. -24.9 Матем.- 17.95	7	7	85.7	36% 22%

7.2. Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года

Год выпуска	Количество выпускников	Количество выпускников, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2018		1	8.3%
2019		-	-
2020		-	-

7.3. Творческие достижения обучающихся за последние 3 года

Год \ Уровень	международный	всероссийский	областной	городской	районный
2018	-	-	3	-	3
2019	-	-	2	-	4
2020	-	-	1	-	3
Итого	-	-	3	-	10

7.4. Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года

Награды \ Год	дипломанты	лауреаты	стипендиаты	призеры	другое
2018	-	-	-	12	
2019	-	-	-	18	
2020	-	-	-	16	3
Итого	-	-	-	46	3

7.5. Наличие творческих коллективов имеющих звание «образцовый» - нет

Директор МКОУ
«Кандик. СОШ» _____

Р.Шабанов.

М.П.