

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МКОУ
«Кандикская СОШ» протокол № 2
от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Кандикская СОШ»
Р.К.Шабанов
№ 35/1 от 01.09.2021г.

**Дорожная карта
создания и функционирования центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Кандикская СОШ»**

№№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Результаты деятельности	Сроки исполнения
1.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания функционирования Центра основе регионального	Директор, руководитель Центра	Информация о подготовке Центра направляется в РУО	20.02.2021- 28.02.2021
2.	Определение помещений школы, в которых будет располагаться Центр	Директор	Совместно РУО, органами местного самоуправления	20.02.2021- 28.02.2021
3.	Разработка и согласование министерством дизайн Центра	Директор, руководитель Центра	Совместно РУО, органами местного самоуправления, согласуется гл. консультантом МОиН РД	01.03.2021- 20.03.2021
4.	Разработка и утверждение Положения о размещении на сайте ОУ	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении Положения о Центре, размещение на сайте	20.02.2021- 28.02.2021
5.	Внесение изменений в локальные акты об оплате труда работников в случае установления доплат педагогическим работникам управленческим работникам Центра	Директор	Приказ, размещение на сайте	25.02.2021- 31.08.2021
6.	Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2021-2022 учебного года будут реализовываться на базе Центра «Точка роста»	Руководитель Центра	Размещение программ на сайте	28.05.2021- 20.08.2021
7.	Обеспечение расчета показателей функционирования Центра «Точка роста» для общеобразовательной организации и предоставление на вышестоящие уровни	Директор	Предоставление информации в РУО	09.03.2021- 10.03.2021
8.	Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра и организациях их ПК	Директор, руководитель Центра	Список педагогических работников Центра с указанием сроков и тем, пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	01.03.2021- 15.03.2021
9.	Организация повышения квалификации педагогов Центра	Директор, руководитель Центра	Повышение квалификации. Контроль	Апрель- август

			Соблюдения графика ПК	
10.	Работы по подготовке помещений Центра к открытию (ремонт помещений, закупка мебели) в соответствии с согласованным с министерством дизайн-проектом. Получение, размещение оборудования	Директор, завхоз, руководитель Центра	Контроль проведения работ совместно с РУО, органами местного самоуправления	01.04.2021-20.08.2021
11.	Фотомониторинг готовности Центра	Руководитель Центра	Создание архива, размещение фотографий на сайте	15.08.2021-23.08.2021
12.	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Руководитель Центра	Информация на сайте о реализации программ, расписании учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятиях, проводимых на базе Центра	25.08.2021-30.08.2021
13.	Начало работы Центра «Точка роста». Торжественное открытие. Освещение в СМИ	Руководитель Центра, заместитель директора по УВР	Сценарный план, информационное освещение открытия Центра на сайте и СМИ	25.08.2021-01.09.2021
14.	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров	Директор	Направление информации в РУО	Ежеквартально
15.	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Руководитель, педагоги Центра	Организация участия в мероприятиях педагогов ОО	В течение года